

水利工程初步设计文件审批

国家标准名：

水利基建项目初步设计文件审批

指南地址:<https://www.gdzwfw.gov.cn/portal/v2/guide/1144082500711905534440116007001>

事项版本：19

温馨提示1：您所下载的文档版本有极小概率会滞后于网络版本。请核对事项版本号，如发现滞后请半小时后再进行下载。

温馨提示2：此事项在线办理的账户可信等级需达四级以上。

基础信息

事项名称	水利工程初步设计文件审批	事项名称短 语	水利初设审批	事项类型	行政许可
承诺办结时 限	1 (工作日)	法定办结时 限	20 (工作日)	到办事现场 次数	0
必须现场办 理原因	无	办件类型	即办件	是否告知承 诺制	否
实施主体	徐闻县水务局	实施主体性 质	授权组织	是否进驻政 务大厅	否
是否支持物 流快递	是	是否支持预 约办理	是	在线预约地 址	https://www.gdzwfw.gov.cn/
实施编码	1144082500711905534000119002000	业务办理项 编码	无	办理形式	网上办理,窗口办理,快递申请
基本编码	000119002000	联办机构	无	事项版本	19
实施主体编 码	114408250071190553	网办深度	IV级	委托部门	无

跨域通办

通办类型	通办区域	通办形式
跨省通办	全国	一网通办
全省跨市通办	深圳市、珠海市、汕头市、佛山市、江门市、湛江市、茂名市、肇庆市、惠州市、梅州市、汕尾市、阳江市、清远市、东莞市、中山市、潮州市、揭阳市、云浮市、河源市、广州市、韶关市	一网通办
全市跨区通办	徐闻县、赤坎区、霞山区、坡头区、麻章区、遂溪县、廉江市、雷州市、吴川市、湛江开发区	一网通办

审批信息

行使层级	县级	权力来源	上级授权
审批服务形 式	就近办,一次办,网上办,马上办	业务系统	湛江市统一申办受理平台

审批结果

序号	名称	类型	模板	样例	关联状态
1	水务局行政许可决定书	批文	水务局行政许可决定书模板.zip	2、深圳市水务局准予行政许可决定书模板.doc	已关联电子证照
2	关于《水利工程初步设计文件》的批复	批文	广东省水利厅关于英德市长岭涝区整治工程初步设计报告的批复.pdf	广东省水利厅关于英德市长岭涝区整治工程初步设计报告的批复.pdf	已关联电子证照

温馨提示：模板和样例文件请在原办事指南页上下载。

特别程序

类型	总时限	总时限说明	特别程序说明
技术审查	35工作日	无	无

受理范围

服务对象	自然人,企业法人,事业法人,社会组织法人
面向自然人事项主题分类	规划建设
面向自然人地方特色主题分类	无
面向法人事项主题分类	水利水务
面向法人地方特色主题分类	无
申请内容	本行政许可适用于广东省内初步设计文件的审批。

受理条件

1.具备 水利工程初步设计文件审批 申请条件的 企业 。 2.符合下列全部条件，可提出申请： 根据《广东省水利水电工程建设管理分级责任制（试行）》（粤水基[1999]180号文）第一点： 1）工程项目可行性研究已通过审查。 2）工程项目已批复立项。 3）工程项目有完整的初步设计资料及图纸。 4）项目相应级别的水行政主管部门已对工程项目初步设计提出初审意见。

办理流程

网上办理流程

线下办理流程

步骤

- 1

收件

时限：0.5个工作日 审批人：邓艳平

办理结果：1.申请事项依法不需要取得行政许可的，应当场告知申请人不予受理并出具不予受理通知书；2.申请事项依法不属于本行政机关职权范围的应当场出具不予受理通知书，并在受理通知书上告知申请人向相关行政机关提出申请；3.申请人隐瞒有关情况或者提供虚假材料申请的，出具不予受理通知书。4.不能当场审查不齐全或不符合法定形式的，当场出具收件通知书，五日内审查材料不齐全或不符合法定形式的，出具包含具体补正要求的一次性告知通知书；5.能当场判断申请材料需要补正的，应当场出具一次性告知通知书。

审批标准：

核对申请人是否符合申请条件；2.依据办事指南中材料清单逐一核对是否齐全；3.核对每个材料是否涵盖材料要求中涉及的内容和要素。
- 2

受理

时限：0.5个工作日 审批人：杨达源

办理结果：1.能当场受理或通过当场补正达到受理条件的，直接进入受理步骤，当场出具受理通知书；2.根据一次性告知通知书内容进行补正后达到受理条件的，出具决定受理通知书；3.收件之日起5个工作日内未收到一次性告知通知书的，从收件之日起即为受理。

审批标准：

1.核对申请人是否符合申请条件；2.依据办事指南中材料清单逐一核对是否齐全；3.核对每个材料是否涵盖材料要求中涉及的内容和要素。
- 3

审查

时限：0.5个工作日 审批人：张安寿

办理结果：提出初步意见，转入决定步骤。

审批标准：

1. 该未开放档案内容是否涉及国家秘密、工作秘密、商业秘密和个人隐私。 2. 该未开放档案是否涉及《各级国家档案馆馆藏档案解密和划分控制使用范围的暂行规定》第七条规定。
- 4

决定

时限：0.5个工作日 审批人：林超

办理结果：1.申请符合国家未开放档案利用规定的，准予行政许可。 2.申请不符合国家未开放档案利用规定的，不准予行政许可。

审批标准：

复核审查步骤阶段提出的初步意见。
- 5

制证

时限：0.5个工作日 审批人：韩国瑞

办理结果：准予行政许可决定书 不予行政许可决定书

送达方式：

窗口领取、代理人送达、委托送达、公告送达、邮寄送达
- 6

送达

时限：0.5个工作日 审批人：邓艳平

办理结果：1.准予行政许可的颁发《准予行政许可决定书》 2.不予行政许可的颁发《不予行政许可决定书》

送达方式：

窗口领取、代理人送达、委托送达、公告送达、邮寄送达

材料清单

序号	材料名称	材料依据	材料形式	材料要求	材料下载	其他信息
1	可行性研究报告批复（ 政府投资项目） 已关联电子证照		原件：0 复印件：0 电子化	必要 其他要求： 材料类型：证 件证书证明 材料形式：电 子化 纸质材料规格 ：A4 是否免提交： 否	示例样本 	来源渠道：政府部门核发 备注信息：可行性研究报告批复（ 政府投资项目）
2	工程地质勘察报告		原件：4 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其 他 材料形式：纸 质/电子化 是否免提交： 否	无	来源渠道：申请人自备
3	初步设计报告		原件：4 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其 他 材料形式：纸 质/电子化 是否免提交： 否	无	来源渠道：申请人自备
4	评审意见		原件：1 复印件：0 纸质/电子化	非必要 其他要求： 材料类型：其 他 材料形式：纸 质/电子化 是否免提交： 否	无	填报须知：收取原件 来源渠道：政府部门核发

5	工程咨询机构评估意见 或专家评审意见	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格： A4 是否免提交： 否	示例样本	来源渠道：申请人自备
6	供水企业的意见	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格： A4 是否免提交： 否	示例样本	来源渠道：申请人自备
7	可行性研究报告及相应的附图附表	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他 材料形式：纸质/电子化 纸质材料规格： A4 是否免提交： 否	示例样本	来源渠道：申请人自备

8	项目建议书	原件：0 复印件：1 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：证 件证书证明 材料形式：纸 质/电子化 纸质材料规格 ：A4 是否免提交： 否	示例样本 	来源渠道：申请人自备
9	可行性研究报告的审查 意见及批复意见（社会 投资） 已关联电子证照	原件：0 复印件：1 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：证 件证书证明 材料形式：纸 质/电子化 纸质材料规格 ：A4 是否免提交： 否	示例样本 	来源渠道：政府部门核发
10	涉及取水项目的取水许 可批复意见（若本项目 涉及） 已关联电子证照	原件：0 复印件：1 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：证 件证书证明 材料形式：纸 质/电子化 纸质材料规格 ：A4 是否免提交： 否	示例样本 	来源渠道：政府部门核发

11	项目技术改造初步设计 报告书	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其 他 材料形式：纸 质/电子化 纸质材料规格 ：A4 是否免提交： 否	示例样本 	来源渠道：申请人自备
12	工程设计图纸	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其 他 材料形式：纸 质/电子化 纸质材料规格 ：A4 是否免提交： 否	示例样本 	来源渠道：申请人自备
13	工程投资概算书	原件：0 复印件：1 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其 他 材料形式：纸 质/电子化 纸质材料规格 ：A4 是否免提交： 否	示例样本 	来源渠道：申请人自备

14	概算咨询审核意见及修改情况说明（广州市）	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他	无	来源渠道：申请人自备
			材料形式：纸质/电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		
15	初步设计及概算技术审查委托表（广州市）	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他	无	来源渠道：申请人自备
			材料形式：纸质/电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		
16	居民身份证 已关联电子证照	原件：1 复印件：0 电子化	必要 其他要求： 材料类型：证件证书证明	空白表格	来源渠道：政府部门核发 备注信息：居民身份证
			材料形式：电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		

17	法人授权委托书	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他	无	来源渠道：申请人自备
			材料形式：纸质/电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		
18	事业单位法人证书或企业营业执照 已关联电子证照 该材料免提交	原件：0 复印件：1 电子化	必要 其他要求： 材料类型：证件证书证明	无	填报须知：对于营业执照或法人机构代码证，申请人仅需提供证件编码，无需原件及复印件。提供复印件的请加盖申请人公章。 来源渠道：政府部门核发
			材料形式：电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：是		
19	法定授权委托书	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：证件证书证明	无	来源渠道：申请人自备
			材料形式：纸质/电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		

20	初步设计文件及相应的附图附表	原件：3 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他	无	来源渠道：申请人自备
			材料形式：纸质/电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		
21	深圳市社会投资项目备案证 已关联电子证照	原件：0 复印件：3 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他	无	来源渠道：政府部门核发
			材料形式：纸质/电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		
22	项目建设单位申报审批的正式文件	原件：1 复印件：2 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：其他	无	来源渠道：申请人自备
			材料形式：纸质/电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		
23	关于申请审批××工程初步设计报告的函	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：申请表格文书	空白表格  示例样本 	来源渠道：申请人自备
			材料形式：纸质/电子化		
			纸质材料规格：A4		
			是否免提交：否		

24	申请报告（深圳市）	原件：1 复印件：0 纸质/电子化	必要 其他要求： 材料类型：申 请表格文书 材料形式：纸 质/电子化 纸质材料规格 ：A4 是否免提交： 否	空白表格  示例样本 	来源渠道：申请人自备
----	-----------	-------------------------	---	---	------------

说明：[已关联电子证照](#) 表示该材料已关联电子证照 [该材料免提交](#) 表示该材料可以免提交，办事无需提交原件
温馨提示：空白表格和示例样本文件请在原办事指南页上下载。

收费项目信息

不收费

设定依据

设定依据 1	法律法规名称	《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2016年国务院令第六71号修改）
	依据文号	国务院令第六71号
	条款号	第172条
	颁布机关	国务院
	实施日期	2016-08-25
	条款内容	172 水利基建项目初步设计文件审批 县级以上人民政府水行政主管部门
设定依据 2	法律法规名称	水利工程建设程序管理暂行规定（2017修订）（此文非主动公开）
	依据文号	水建〔1998〕16号
	条款号	第七条
	颁布机关	水利部
	实施日期	1998-01-07
	条款内容	第七条 初步设计阶段1.初步设计是根据批准的可行性研究报告和必要而准确的设计资料，对设计对象进行通盘研究，阐明拟建工程在技术上的可行性和经济上的合理性，规定项目的各项基本技术参数，编制项目的总概算。初步设计任务应择优选择有项目相应资格的设计单位承担，依照有关初步设计编制规定进行编制。

权利与义务

申请人依法享有以下权利

符合法定条件的，申请人有权取得行政许可;申请人享有知情权，实施机关应当将本行政许可事项的办理依据、条件、时限、流程以及需要向申请人公开的内容公开；申请人有权要求实施机关对公开内容予以说明、解释；申请人在办理本行政许可事项过程中，享有咨询、办理进程查询、投诉的权利；申请人对本行政许可事项的办理结果有异议的，有权依法申请行政复议或提起行政诉讼。

申请人依法履行以下义务

申请人应当按要求提供申请材料；申请人应对其申请材料实质内容的真实性负责；申请人应积极配合实施机关办理本行政许可事项的相关工作。

法律救济

行政复议

部门：徐闻县司法局
地址：徐闻县徐城街道庆东路20号
电话：0759-4855415
网址：

行政诉讼

部门：湛江经济技术开发区人民法院
地址：广东省湛江市开发区绿华路38号
电话：0759-8219928
网址：<http://www.zjkfcourt.gov.cn/>

咨询方式与监督方式

咨询电话 咨询方式：申请人可通过电话、网上、窗口等方式进行咨询和许可进程查询。咨询和查询的相关信息见网址：<http://www.gdzwfw.gov.cn/portal/index?region=440800>，可电话查询（0759-4878545）或窗口查询。

投诉电话 0759-4878221
：

咨询地址 湛江市徐闻县人民政府行政服务中心2楼
：

办理窗口

徐闻县水务局建设管理股办公室

办理地点：湛江市徐闻县德新二路43号水务局大楼7楼建设管理股办公室
办公电话：0759-4878545
办公时间：星期一至星期五（正常工作日）：上午8:30点-12:00点，下午2:30点-6:00点（法定节假日除外）
位置指引：可乘坐“徐闻至海安”专线，在县水务局（宏天酒店）门口下车即到