

2022 年
徐闻县人力资源和社会保障局（本级）部
门预算

目 录

第一部分 徐闻县人力资源和社会保障局 概况

一、主要职责

二、部门机构设置

三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 徐闻县人力资源和社会保障局概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家和省有关人力资源和社会保障事业发展的方针政策和法律法规，拟订本县人力资源和社会保障事业发展规划、规范性文件，并组织实施和监督检查。

（二）拟订并组织实施本县人力资源市场发展规划和人力资源流动的政策措施，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动、有效配置。

（三）负责促进就业工作，拟定统筹城乡的就业发展规划和政策措施，完善公共就业服务体系，健全就业援助制度，完善职业资格制度，统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度，负责技工学校管理，牵头拟订高校毕业生就业的指导意见，会同有关部门拟订高技能人才、农村实用人才培养和激励的政策措施。

（四）统筹建立覆盖城乡的社会保险体系，拟订城乡社会保险及其补充保险的配套措施，组织实施统一的社会保险关系转续办法和基础养老金统筹办法，组织实施机关、企事业单位基本养老保险政策，会同有关部门拟订社会保险及其补充保险基金管理和监督制度，会同有关部门编制本县社会保险基金预决算草案。

（五）负责就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金正常运行。

（六）组织实施劳动、人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协调机制，组织实施禁止非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

（七）贯彻落实党的人才发展政策，履行人才工作相关职责。

（八）承担职业介绍（人才中介服务）机构设立许可工作。对职业介绍机构、职业技能培训机构和职业技能考核鉴定机构遵守国家有关职业介绍、职业技能培训和职业技能考核鉴定的规定的情况实施劳动监察。对技工院校检查督导考核。

（九）完成县委、县政府和市人力资源和社会保障局交办的其他任务。

二、部门机构设置

（一）、机构设置

徐闻县人力资源和社会保障局内设 9 个股室。

1、办公室：负责文电、会务、机要、档案、财务等机关日常工作，综合管理人力资源和社会保障对外合作与交流项目及涉外业务，承担安全、保密、政务公开、信息、人力资源户头管理、信访等工作。

2、规划财务和社会保险基金监督股（综合规划股）：
参与拟订人力资源和社会保障资金（基金）财务管理办法并监督实施；会同有关部门编制人力资源和社会保障资金（基金）预决算；组织预算执行情况的绩效评价工作；拟订社会保险专项基金和就业资金调剂分配计划等工作。拟定人力资源和社会保障事业发展规划的年度计划并组织实施和监督落实。承担后勤服务人员、事业单位人员的综合管理工作。管理后勤服务人员、事业单位工资总额和工资基金。

3、就业促进股(人力资源市场股)：拟订就业规划和年度计划，组织实施劳动者平等就业、农村劳动力转移就业和跨地区有序流动政策，健全公共就业服务体系等工作。

4、保险股(县劳动能力鉴定委员会办公室)：组织实施机关企事业单位基本养老保险及其补充养老保险政策；拟订失业保险的配套政策、发展规划和标准并组织实施；依法拟订企业职工、城乡居民养老保险政策、发展规划和标准配套办法并指导实施；拟订农村养老保险和被征地农民社会保障的基本政策、发展规划和标准并组织实施；执行医疗保险、生育保险的基本政策、发展规划和标准并组织实施；拟订和实施医疗保险、生育保险基金管理办法；组织实施工伤保险的基本政策、发展规划和标准；负责组织实施全县城乡居民医疗保险制度，研究提出发展和完善城乡居民医疗保险的规范性文件等工作。

5、工资福利股：组织实施机关事业单位工作人员工资收入分配、福利和离退休政策；执行新录（聘）用人员、大中专毕业生的定级待遇、调动、晋升和处分人员的工资待遇有关政策；承担公务员工资水平调查的统筹协调与组织实施等有关工作。

6、事业单位人事管理股：指导事业单位人事制度改革和人事管理工作；拟订事业单位人事制度改革方案及事业单位人员管理政策并组织实施；监督指导事业单位进人考试工作，审核考试方案；承办事业单位人员的调配工作；承担事业单位专业技术岗位设置方案的核准、岗位聘用及备案事宜；组织事业单位人员招聘工作；承担事业单位工作人员的考核、奖惩有关工作。

7、劳动关系和调解仲裁管理股（县劳动人事争议调解仲裁委员会办公室）：组织实施劳动关系调整政策、制度建设和劳动合同、集体合同的管理规定等工作。统筹拟订劳动、人事争议仲裁工作的实施规范；指导开展劳动、人事争议预防工作；管理调解员、仲裁员，组织仲裁庭审工作；指导、监督劳动人事争议调解、仲裁工作；承担县人事争议仲裁委员会和县劳动争议仲裁委员会的日常工作。

8、徐闻县劳动保障监察综合执法大队：负责监督检查区域内用人单位遵守劳动保障法律、法规情况。依法处理举报投诉，纠正和查处违法行为。处理突发性应急事件和群体性事件。

具体实施专项执法工作，指导乡镇(街道)劳动保障监察网格前台工作。开展劳资纠纷风险预警防范。对职业介绍机构、职业技能培训机构和职业技能考核鉴定机构遵守国家有关职业介绍、职业技能培训和职业技能考核鉴定的规定的情况实施劳动监察。

9、专业技术人员和培训教育管理股：组织实施专业技术人员管理政策；承办深化职称制度改革事宜；组织和指导管理专业技术资格和职业资格考试制度以及专业技术职务聘任制度的实施；组织实施农村实用人才职称评定政策等。指导、协调和管理专业技术人员职业资格培训工作；指导专业技术人员培训施教机构的认定等工作。

（二）人员构成情况

本单位财政全额供给编制 66 名，其中：局机关行政编制 17 名，行政执法编制 8 名，后勤服务人员编制 5 名，参公编制 6 名，事业财政核拨编制 30 名。全额供给在职人员 60 人（含机关后勤服务人员），乡镇保障所政府雇员 26 人，全额供给退休人员 42 人。

三、部门预算构成

因本级财政预算编制覆盖包括主管单位和下属单位在内的所有预算单位，即本局下属单位预算独立编制预算、经本级财政单独批复、独立公开预算，故本部门预算为局本级预算。本部门下属单位具体包括：徐闻县人事考试培训管理办公室、徐闻县

人才交流服务管理办公室、15 个乡镇（街道办）人力资源和社会保障服务所，均已在主管单位徐闻县人力资源和社会保障局公开专栏汇总公开。

第二部分 2022 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局 单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	2785. 23	一、一般公共服务支出	0. 00
二、财政专户拨款	0. 00	二、外交支出	0. 00
三、其他资金	0. 00	三、国防支出	0. 00
		四、公共安全支出	0. 00
		五、教育支出	0. 00
		六、科学技术支出	0. 00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0. 00
		八、社会保障和就业支出	2666. 19
		九、卫生健康支出	43. 38
		十、节能环保支出	0. 00
		十一、城乡社区支出	10. 00

表 1

收支总体情况表

单位名称：徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	65.66
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	2785.23	本年支出合计	2785.23

表 1

收支总体情况表

单位名称：徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	2785.23	支出总计	2785.23

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

[illegible]

表 2

收入总体情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
22102	住房改革支出	65.66	65.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	65.66	65.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 3

支出总体情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	2785.23	988.00	1797.23	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	2666.19	878.96	1787.23	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	2371.95	654.22	1717.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2080101	行政政运行	654.22	654.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102	一般行政管理事务	0.27	0.00	0.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2080104	综合业务管理	9.60	0.00	9.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2080105	劳动保障监察	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080107	社会保险业务管理事务	40.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080110	劳动关系和维权	5.60	0.00	5.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2080112	劳动人事争议调解仲裁	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	1660.26	0.00	1660.26	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	220.74	220.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2080501	行政单位离退休	109.72	109.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	74.01	74.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	37.01	37.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	69.50	0.00	69.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2080799	其他就业补助支出	69.50	0.00	69.50	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	43.38	43.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	43.38	43.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	43.38	43.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	65.66	65.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	65.66	65.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	65.66	65.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	2775.23	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	10.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	2666.19
		九、卫生健康支出	43.38
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	10.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0. 00
		十五、商业服务业等支出	0. 00
		十六、金融支出	0. 00
		十七、援助其他地区支出	0. 00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0. 00
		十九、住房保障支出	65. 66
		二十、粮油物资储备支出	0. 00
		二十一、国有资本经营预算支出	0. 00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0. 00
		二十三、其他支出	0. 00
本年收入合计	2785. 23	本年支出合计	2785. 23
		二十四、结转下年	0. 00
收入总计	2785. 23	支出总计	2785. 23

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	2775.23	988.00	1787.23
[208]社会保障和就业支出	2666.19	878.96	1787.23
[20801]人力资源和社会保障管理事务	2371.95	654.22	1717.73
[2080101]行政运行	654.22	654.22	0.00
[2080102]一般行政管理事务	0.27	0.00	0.27
[2080104]综合业务管理	9.60	0.00	9.60
[2080105]劳动保障监察	1.00	0.00	1.00
[2080107]社会保险业务管理事务	40.00	0.00	40.00
[2080110]劳动关系和维权	5.60	0.00	5.60
[2080112]劳动人事争议调解仲裁	1.00	0.00	1.00
[2080199]其他人力资源和社会保障管理 事务支出	1660.26	0.00	1660.26
[20805]行政事业单位养老支出	220.74	220.74	0.00
[2080501]行政单位离退休	109.72	109.72	0.00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	74.01	74.01	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	37.01	37.01	0.00
[20807]就业补助	69.50	0.00	69.50
[2080799]其他就业补助支出	69.50	0.00	69.50
[20899]其他社会保障和就业支出	4.00	4.00	0.00
[2089999]其他社会保障和就业支出	4.00	4.00	0.00
[210]卫生健康支出	43.38	43.38	0.00
[21011]行政事业单位医疗	43.38	43.38	0.00
[2101101]行政单位医疗	43.38	43.38	0.00
[221]住房保障支出	65.66	65.66	0.00
[22102]住房改革支出	65.66	65.66	0.00
[2210201]住房公积金	65.66	65.66	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	988.00
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	838.80
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	463.14
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	19.74
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	0.00
[30106]伙食补助费	[50199]其他工资福利支出	0.00
[30107]绩效工资	[50101]工资奖金津补贴	18.81
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	74.01
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	37.01
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	27.17
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	4.00
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	65.66
[30114]医疗费	[50199]其他工资福利支出	0.00
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	129.26

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	23.82
[30201]办公费	[50201]办公经费	7.64
[30202]印刷费	[50201]办公经费	0.00
[30204]手续费	[50201]办公经费	0.00
[30205]水费	[50201]办公经费	0.00
[30206]电费	[50201]办公经费	0.00
[30207]邮电费	[50201]办公经费	3.60
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	0.00
[30211]差旅费	[50201]办公经费	0.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	0.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	0.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	0.00
[30215]会议费	[50202]会议费	0.00
[30216]培训费	[50203]培训费	0.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30217] 公务接待费	[50206] 公务接待费	0.00
[30226] 劳务费	[50205] 委托业务费	0.00
[30227] 委托业务费	[50205] 委托业务费	0.00
[30228] 工会经费	[50201] 办公经费	0.00
[30229] 福利费	[50201] 办公经费	0.00
[30231] 公务用车运行维护费	[50208] 公务用车运行维护费	2.80
[30239] 其他交通费用	[50201] 办公经费	9.24
[30299] 其他商品和服务支出	[50299] 其他商品和服务支出	0.54
[303] 对个人和家庭的补助	[509] 对个人和家庭的补助	125.38
[30301] 离休费	[50905] 离退休费	0.00
[30302] 退休费	[50905] 离退休费	109.17
[30304] 抚恤金	[50901] 社会福利和救助	0.00
[30307] 医疗费补助	[50901] 社会福利和救助	16.21
[30399] 其他对个人和家庭的补助	[50999] 其他对个人和家庭的补助	0.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	0.00
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	0.00
[31007]信息网络及软件购置更新	[50306]设备购置	0.00
[31013]公务用车购置	[50303]公务用车购置	0.00
[31022]无形资产购置	[50399]其他资本性支出	0.00
[31099]其他资本性支出	[50399]其他资本性支出	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	1562.95	1562.95	0.00	0.00
“三公”经费	6.26	6.26	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	2.80	2.80	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	2.80	2.80	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	3.46	3.46	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	10.00	0.00	10.00
212	城乡社区支出	10.00	0.00	10.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	10.00	0.00	10.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	10.00	0.00	10.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 徐闻县人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年无发生额。

第三部分 2022 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022 年本部门收入预算 2785.23 万元,比上年增加 2019.89 万元,增长 263.9%,主要原因是根据系统报表设置,2022 年其他事业发展性支出和专项资金也纳入部门预算范畴,导致 2022 年收入预算大大增加了;支出预算 2785.23 万元,比上年增加 2019.89 万元,增长 263.9%,主要原因是根据系统报表设置,2022 年其他事业发展性支出和专项资金也纳入部门预算范畴,导致 2022 年支出预算大大增加了。

二、“三公”经费安排情况

2022 年本部门财政拨款安排“三公”经费 6.26 万元,比上年增加 0 万元,增长 0.0%,主要原因是与上年持平,无增减变化。其中:因公出国(境)费 0 万元,比上年增加 0 万元,增长 0.0%,主要原因是与上年持平,无增减变化;公务用车购置及运行费 2.8 万元(公务用车购置费 0 万元,比上年增加 0 万元;公务用车运行维护费 2.8 万元,比上年增加 0 万元。)比上年增加 0 万元,增长 0.0%,主要原因是与上年持平,无增减变化;公务接待费 3.46 万元,比上年增加 0 万元,增长 0.0%,主要原因是与上年持平,无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费(机关运行经费)指用于维持行政(参公)单位机关运行的经费。具体包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电

费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022 年，本部门机关运行经费安排 1562.95 万元，比上年增加 1535.11 万元，增长 5514.0%，主要原因是根据系统报表设置，2022 年其他事业发展性支出和专项资金也纳入部门预算范畴，办公费、培训费、医疗费补助等费用也随之增加。

四、政府采购情况

2022 年本部门政府采购安排 0 万元，其中：货物类采购预算 0 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 860.07（净值）万元，分布构成情况为：房屋 4902 平方米，车辆 4 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 7 万元，主要是电脑、打印机、空调等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
无	0.00 万元	无

注： 本单位本年无重点项目绩效。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指县直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。