

2022 年
徐闻县机关事务管理局（本级）部门预算

目 录

第一部分 徐闻县机关事务管理局（本级） 概况

一、主要职责

二、部门机构设置

三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 徐闻县机关事务管理局（本级） 概况

一、主要职责

- （一）承担全县性会议的实施和会议经费的管理。
- （二）承担县四套班子的公务接待。
- （三）承担县委、县政府大院机关办公用房的调配、修缮和用水、供电、通讯设备的配置、管理以及园林、环境卫生的管理。
- （四）负责县政党组织班子成员公务用车的管理和县委、县政府机关大院车辆停放安排。
- （五）负责县党政班子成员公务经费的管理。
- （六）负责工资关系在办公室的县党政班子离退休成员的管理。
- （七）管理小车队、会议中心等直属单位。
- （八）负责完成上级交办的各项任务。

二、部门机构设置

本部门内部机构设置有以下 7 个股室：（1）办公室 负责人事、档案、统计、文印、信访、计划生育、离退休人员管理工作，负责物资设备购买和管理，承办监察事务。（2）接待办公室（副科级）负责县四套班子的公务接待工作。（3）会务股 负责全县性各种会议的受理和实施。（4）综合股 负责县四套班

子成员办公用房、住房的调配和维修管理；负责县委、县人大、县政府、县政协机关的基建管理；负责县委、县政府大院机关供水、供电和通讯设施的管理工作；负责管理县委、县政府大院环境卫生、园林绿化和院容院貌方面工作。（5）财务股 负责县党政班子成员（包括工资关系在本局的离退休成员）本局职工工资、福利、旅差和其他有关经费的收支管理；负责会议经费的筹集和管理。（6）保卫股 负责大院的安全保卫工作和车辆停放安排。（7）人事股 负责机关人事、工青妇、工资社保、信访、计划生育、离退休人员管理、纪律监察和党务等工作。局机关行政编制 18 名，其中局长 1 名，副局长 4 名，正副股长 12 名。小车队为局直属股级事业单位，核定编制 30 名，会务中心为局直属股级事业单位、核定事业编制 13 名。局实有在职人员 47 名，其中参公人员 13 名，财政核拨人员 33 名。离退休人员 13 人，其中离休人员 1 人。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

第二部分 2022 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	1638.89	一、一般公共服务支出	1359.60
二、财政专户拨款	0.0	二、外交支出	0.0
三、其他资金	0.0	三、国防支出	0.0
		四、公共安全支出	0.0
		五、教育支出	0.0
		六、科学技术支出	0.0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.0
		八、社会保障和就业支出	134.67
		九、卫生健康支出	28.39
		十、节能环保支出	0.0
		十一、城乡社区支出	65.0

表 1

收支总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.0
		十三、交通运输支出	0.0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.0
		十五、商业服务业等支出	0.0
		十六、金融支出	0.0
		十七、援助其他地区支出	0.0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.0
		十九、住房保障支出	51.24
		二十、粮油物资储备支出	0.0
		二十一、国有资本经营预算支出	0.0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.0
		二十三、其他支出	0.0
本年收入合计	1638.89	本年支出合计	1638.89

表 1

收支总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.0	二十四、对附属单位补助支出	0.0
五、附属单位上缴收入	0.0	二十五、上缴上级支出	0.0
六、用事业基金弥补收支差额	0.0	二十六、结转下年	0.0
收入总计	1638.89	支出总计	1638.89

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

[illegible]

表 2

收入总体情况表

单位名称：徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	65.0	0.0	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	65.0	0.0	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
221	住房保障支出	51.24	51.24	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
22102	住房改革支出	51.24	51.24	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2210201	住房公积金	51.24	51.24	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 3

支出总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	1638.89	766.22	872.67	0.0	0.0	0.0	0.0
201	一般公共服务支出	1359.6	551.93	807.67	0.0	0.0	0.0	0.0
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1343.59	551.93	791.66	0.0	0.0	0.0	0.0
2010301	行政运行	561.93	551.93	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2010302	一般行政管理事务	601.64	0.0	601.64	0.0	0.0	0.0	0.0
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	180.02	0.0	180.02	0.0	0.0	0.0	0.0
20199	其他一般公共服务支出	16.01	0.0	16.01	0.0	0.0	0.0	0.0
2019999	其他一般公共服务支出	16.01	0.0	16.01	0.0	0.0	0.0	0.0
208	社会保障和就业支出	134.67	134.67	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20805	行政事业单位养老支出	131.13	131.13	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2080501	行政单位离退休	36.56	36.56	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

表 3

支出总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.13	63.13	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.44	31.44	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20899	其他社会保障和就业支出	3.53	3.53	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2089999	其他社会保障和就业支出	3.53	3.53	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
210	卫生健康支出	28.39	28.39	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21011	行政事业单位医疗	28.39	28.39	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2101101	行政单位医疗	28.39	28.39	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
212	城乡社区支出	65.0	0.0	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	65.0	0.0	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	65.0	0.0	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0
221	住房保障支出	51.24	51.24	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

表 3

支出总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
22102	住房改革支出	51.24	51.24	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2210201	住房公积金	51.24	51.24	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	1573.89	一、一般公共服务支出	1359.6
二、政府性基金预算	65.0	二、外交支出	0.0
三、国有资本经营预算	0	三、国防支出	0.0
		四、公共安全支出	0.0
		五、教育支出	0.0
		六、科学技术支出	0.0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.0
		八、社会保障和就业支出	134.67
		九、卫生健康支出	28.39
		十、节能环保支出	0.0
		十一、城乡社区支出	65.0
		十二、农林水支出	0.0
		十三、交通运输支出	0.0

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.0
		十五、商业服务业等支出	0.0
		十六、金融支出	0.0
		十七、援助其他地区支出	0.0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.0
		十九、住房保障支出	51.24
		二十、粮油物资储备支出	0.0
		二十一、国有资本经营预算支出	0.0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.0
		二十三、其他支出	0.0
本年收入合计	1638.89	本年支出合计	1638.89
		二十四、结转下年	0.0
收入总计	1638.89	支出总计	1638.89

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	1573.89	766.22	807.67
[201]一般公共服务支出	1359.6	551.93	807.67
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	1343.59	551.93	791.66
[2010301] 行政运行	561.93	551.93	10.0
[2010302]一般行政管理事务	601.64	0.0	601.64
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	180.02	0.0	180.02
[20199]其他一般公共服务支出	16.01	0.0	16.01
[2019999]其他一般公共服务支出	16.01	0.0	16.01
[208]社会保障和就业支出	134.67	134.67	0.0
[20805]行政事业单位养老支出	131.13	131.13	0.0
[2080501]行政单位离退休	36.56	36.56	0.0
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.13	63.13	0.0
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	31.44	31.44	0.0

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[20899]其他社会保障和就业支出	3.53	3.53	0.0
[2089999]其他社会保障和就业支出	3.53	3.53	0.0
[210]卫生健康支出	28.39	28.39	0.0
[21011]行政事业单位医疗	28.39	28.39	0.0
[2101101]行政单位医疗	28.39	28.39	0.0
[221]保障住房支出	51.24	51.24	0.0
[22102]住房改革支出	51.24	51.24	0.0
[221020]住房公积金	51.24	51.24	0.0

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	766.22
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	646.42
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	371.92
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	63.13
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	31.44
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	24.38
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	3.53
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	51.24
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	100.79
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	79.37
[30201]办公费	[50201]办公经费	6.57
[30207]邮电费	[50201]办公经费	5.94
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	61.2
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	5.52

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	0.14
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	40.43
[30302]退休费	[50905]离退休费	36.42
[30307]医疗补助费	[50901]社会福利和救助	4.01

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	263.24	263.24	0.0	0.0
“三公”经费	241.2	241.2	0.0	0.0
其中：（一）因公出国（境）支出	0.0	0.0	0.0	0.0
（二）公务用车购置及运行维护支出	61.2	61.2	0.0	0.0
1. 公务用车购置	0.0	0.0	0.0	0.0
2. 公务用车运行维护费	61.2	61.2	0.0	0.0
（三）公务接待费支出	180.0	180.0	0.0	0.0

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	65.0	0.0	65.0
212	城乡社区支出	65.0	0.0	65.0
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	65.0	0.0	65.0
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	65.0	0.0	65.0

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编制。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 徐闻县机关事务管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.0	0.0	0.0
223	国有资本经营预算支出	0.0	0.0	0.0
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出无	0.0	0.0	0.0
2230101	厂办大集体改革支出	0.0	0.0	0.0

注： 本部门本年度无发生额。

第三部分 2022年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022年本部门收入预算 1638.89 万元，比上年增加 436.86 万元，增长 36.3%，主要原因是预算经费增加；支出预算 1638.89 万元，比上年增加 436.86 万元，增长 36.3%，主要原因是预算经费增加。

二、“三公”经费安排情况

2022年本部门财政拨款安排“三公”经费 241.2 万元，比上年增加 147.43 万元，增长 157.2%，主要原因是公务接待增加，导致“三公”预算费用增加。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 61.2 万元（公务用车购置费 0 万元，比上年减少 0 万元；公务用车运行维护费 61.2 万元，比上年增加 0 万元。）比上年增加 0 万元，增长 0.0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费 180.0 万元，比上年增加 147.43 万元，增长 452.7%，主要原因是公务接待增加，导致接待预算费用增加。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、

被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022 年，本部门机关运行经费安排 263.24 万元，比上年减少 417.72 万元，下降 61.3%，主要原因是预算经费减少。

四、政府采购情况

2022 年本部门政府采购安排 40 万元，其中：货物类采购预算 40 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 743.89 万元，分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 6 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 40 万元，主要是购置电脑、办公座椅、空调等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
公务接待	180	180
机关运行维护及运转	420	420

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指县直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。