徐闻县农民合作社服务中心申报书

申报单位名称（盖章）：

单 位 地 址 ：

联 系 人 ：

联 系 电 话 ：

填报日期： 年 月 日

一、申报单位情况表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位名称 |  | | |
| 单位地址 |  | | |
| 法人代表姓名 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 |  | 服务团队人数 |  |
| 开户行 |  | 银行账户 |  |
| 注册登记时间 |  | 主营业务 |  |
| 注册资金  (万元) |  | 管理制度  是否健全 |  |
| （一）申报单位基本情况（包括发展历程、生产经营情况、服务内容、获得荣誉奖励等）  （二）服务模式介绍  （三）团队介绍 | | | |

二、其他附件材料

1.法人营业执照复印件、法人身份证；

2.银行开户许可证复印件；

3.管理制度；

4.专职人员简历和相关证书；

5.合作社服务合同；

6.办公场地租赁合同或购买协议及图片；

7.提供与农民合作社代理财务记账的合同证明，获得荣誉证书等其他能增加竞争力的材料。